

Согласовано
Совет школы
Протокол от 17.09.2022 №1



Утверждаю
Директор МБОУ «ООШ №15»
Л.П. Афанасенко
Приказ от 23.09.2022 г. № 262/1

Положение

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», на основании инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

— создания дополнительных условий для развития МБОУ ООШ № 15 (далее по тексту – учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организации отдыха и досуга детей в учреждении;

1.3. Основным источником финансирования учреждений является бюджет муниципального образования.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

— добровольные пожертвования;

— безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.

В контексте данного положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные

представители обучающихся), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Цели и задачи

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

3.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они по решению совета школы используются на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- реализацию образовательных программ учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности и др.;

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований

4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

4.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов или лично членами родительского комитета исходя из нужд класса.

4.4. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.5. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества. Добровольное пожертвование может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 574 ГК РФ. Запрещение дарения и ограничения дарения регламентируется статьями 575 и 576 ГК РФ.

4.6. Руководитель учреждения организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

4.7. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

5. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

5.1. В рамках настоящего положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

6. Отчетность по добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7. Особые положения

7.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями добровольных пожертвований.

7.2. Внесение денежных средств родителями на нужды класса в качестве благотворительной помощи, носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.